



ประกาศเทศบาลตำบลทะเลน้อย

เรื่อง การลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติงานราชการเพื่อประชาชน

\*\*\*\*\*

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีการพิจารณาลดระยะเวลาการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อลดขั้นตอนและระยะเวลาในการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๕๖ นั้น

โดยเป็นการปรับปรุงกระบวนการให้บริการประชาชน ตามภารกิจของเทศบาลตำบลทะเลน้อย ให้สอดคล้องตามมาตรา ๕๒ แห่งพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีบริหารจัดการที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๕๖ และปฏิบัติตามที่กระทรวงมหาดไทย ได้กำหนดให้เทศบาลมีการกำหนดระยะเวลาแล้วเสร็จของงานบริการ ๑๗ กระบวนการและเพิ่มบริการอื่นที่ให้บริการประชาชน นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การบริการ และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลทะเลน้อยมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นเทศบาลตำบลทะเลน้อยได้กำหนดระยะเวลาการให้บริการประชาชน จำนวน ๒๑ กระบวนการ ดังมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

(นายคณนาถ หมื่นหนู)

นายกเทศมนตรีตำบลทะเลน้อย

กระบวนการบริการตามภารกิจของเทศบาลตำบลทะเลน้อย จำนวน ๒๔ กระบวนการ

ที่	กระบวนการบริการประชาชน	ระยะเวลาการให้บริการตามคำแนะนำ	ระยะเวลาให้บริการปรับลด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑.	จัดเก็บภาษีบำรุงท้องที่	๕ นาที/ราย	๓ นาที/ราย	กองคลัง	
๒.	จัดเก็บภาษีโรงเรือน	๕ นาที/ราย	๓ นาที/ราย		
๓.	จัดเก็บภาษีป้าย	๕ นาที/ราย	๓ นาที/ราย		
๔.	ขออนุญาตก่อสร้างอาคาร - ขั้นตอนการตรวจสอบเอกสาร/พื้นที่ก่อสร้าง - ขั้นตอนการพิจารณาใบอนุญาต	๓๐ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย ๑๕ วัน/ราย	๗ วัน/ราย ๕ วัน/ราย ๒ วัน/ราย	กองช่าง	
๕.	สนับสนุนน้ำอุปโภค - บริโภค	๓ ชม./ราย	๒ ชม./ราย	กองช่าง	
๖.	ช่วยเหลือสาธารณภัย	ในทันที	ในทันที	สำนักปลัด	
๗.	รับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์	แจ้งตอบรับให้ผู้ร้องเรียน ทราบภายใน ๗ วัน	แจ้งตอบรับให้ผู้ร้องเรียน ทราบภายใน ๓ วัน		
๘.	แจ้งเกิด	๑๐ นาที/ราย	นาที/ราย	สำนักปลัด	
๙.	แจ้งตาย	๑๐ นาที/ราย			
๑๐.	ย้ายที่อยู่	๑๐ นาที/ราย			
๑๑.	กำหนดเลขที่บ้าน	๓ นาที/ราย			
๑๒.	ขอมิบัตรประจำตัวประชาชน (ครั้งแรก)	๑๐ นาที/ราย			
๑๓.	ขอมิบัตรประจำตัวประชาชน (บัตรเดิมหมดอายุ)	๑๐ นาที/ราย			
๑๔.	การขออนุญาตประกอบกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ ๑๓๐ ประเภท (ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต)	๒๐ วัน/ราย ๒๐ วัน/ราย	๑๔ วัน/ราย ๑๔ วัน/ราย	สำนักปลัด	
๑๕.	การขออนุญาตจัดตั้งตลาด (ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต)	๒๐ วัน/ราย	๑๔ วัน/ราย		

ที่	กระบวนงานบริการประชาชน	ระยะเวลาการให้บริการตามคำแนะนำ	ระยะเวลาให้บริการปรับลด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๑๖.	การขออนุญาตจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหารพื้นที่เกิน ๒๐ ตร.ม. (ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต)	๒๐ วัน/ราย	๑๔ วัน/ราย	สำนักปลัด	
๑๗.	การขออนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ (ขออนุญาตใหม่/ต่อใบอนุญาต)	๒๐ วัน/ราย	๑๔ วัน/ราย		
๑๘.	การขอรับข้อมูลข่าวสารของราชการ ณ ศูนย์ข้อมูลข่าวสาร เทศบาลตำบลทะเลน้อย	๒๐ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย	สำนักปลัด	
	- ขอคัดสำเนา/รับรองสำเนาถูกต้องข้อมูลข่าวสารราชการ	๓๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย		
	- สืบค้นข้อมูลข่าวสารทางอินเทอร์เน็ต	๑๕ นาที/ราย	๑๐ นาที/ราย		
	- บริการข้อมูลนักท่องเที่ยว/แหล่งท่องเที่ยว/ข้อมูลพื้นฐานตำบล	๑๐ นาที/ราย	๘ นาที/ราย		
	- ขออนุญาตปิดประกาศต่างๆ	๑๐ นาที/ราย	๘ นาที/ราย		
- ขอใช้สถานที่					
๑๙.	การจดทะเบียนพาณิชย์	๓๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย	สำนักปลัด	
	- จดทะเบียนพาณิชย์ตั้งใหม่	๓๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย		
	- จดทะเบียนพาณิชย์เปลี่ยนแปลงรายการ	๓๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย		
	- จดทะเบียนเลิกประกอบพาณิชย์กิจ	๓๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย		
	- ออกใบแทนใบทะเบียนพาณิชย์	๓๐ นาที/ราย	๑๕ นาที/ราย		
- ขอสำเนาเอกสาร	๑๐ นาที/ราย	๘ นาที/ราย			
๒๐.	- ขออนุญาตใช้เสียง	๓๐ นาที/ราย	๒๐ นาที/ราย	กองคลัง	

ที่	กระบวนงานบริการประชาชน	ระยะเวลาการให้บริการตามคำแนะนำ	ระยะเวลาให้บริการปรับลด	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
๒๑.	- การบริการขึ้นทะเบียนผู้สูงอายุ	๑๐ นาที/ราย		สำนักปลัด	
๒๒	การบริการขึ้นทะเบียนคนพิการ	๑๐ นาที/ราย		สำนักปลัด	
๒๓	การขึ้นทะเบียนผู้ติดเชื้อ HIV	๑๐ นาที/ราย		สำนักปลัด	
๒๔	การจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพ	ภายในวันที่ ๑๐ ของทุกเดือน		สำนักปลัด	